



urlaubstart
ostsee.fjord.schlei

Stelle:	Leitung Empfang und Reservierung
Auftrag / Ziel:	Die Leitung Empfang und Reservierung ist verantwortlich für den reibungslosen organisatorischen Ablauf sämtlicher Gast-relevanten Anliegen und die Mitarbeiterführung.
Aufgaben:	<p>Leitung: Dienstplanerstellung Bestellungen Beschwerdemanagement Statistik Jährlich: Mitarbeitergespräch</p> <p>Täglich: Sicherstellung der Qualität in Sachen Kommunikation mit dem Gast: Telefonbereitschaft, AB, Qualitätsstandard, Koordination Früh- und Spätanreisen</p> <p>Gastkorrespondenz: Reservierungen, Angebote, Fragen</p> <p>Reservierung</p> <p>Gästekbetreuung: Persönlicher Empfang + Verabschiedung Veranstaltungstipps / Ausflugstipps / allg. Informationen Organisation von Sonderwünschen Reservierungen regional für Gäste</p> <p>Zentrale Anlaufstelle für HK/TK Versand: Fundsachen, Infomaterial</p> <p>Gastinfomappen Inhalte + Optik + Recherche</p>
Arbeitszeit:	nach Dienstplan (auch Rufbereitschaft)
urlaubstart Selbstverständnis:	<p>Exklusivität: Unser Anspruch ist höchste Qualität- und Serviceorientierung in allen Bereichen.</p> <p>Innovation: Wir sind offen für Neues und gestalten aktiv unsere Zukunft.</p> <p>Vertrauen: Wir bilden eine verlässliche Größe und stehen zu unserem Wort.</p> <p>Nachhaltigkeit: Wir übernehmen Verantwortung für unsere Mitmenschen, Natur und Kultur.</p> <p>Wertschätzung: Wir gehen respektvoll mit Jedem und uns Anvertrautem um.</p> <p>Frische: Wir lieben und leben das Norddeutsche.</p>